



ประกาศเทศบาลตำบลหนองขาว  
เรื่อง รับสมัครนักเรียนเพื่อเข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองขาว  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองขาว จะเปิดรับสมัครเด็กปฐมวัย เพื่อให้เข้าเรียนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองขาว ระดับชั้นอนุบาลก่อนปฐมวัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตั้งแต่ช่วงอายุ ๒ ขวบ ๖ เดือน - ๒ ขวบ ๑๑ เดือน มีรายละเอียดตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการรับสมัคร ดังต่อไปนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ๑.๑ เด็กที่สมัครต้องมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตเทศบาลตำบลหนองขาวหรือตำบลใกล้เคียง
- ๑.๒ เด็กที่สมัครเข้าเรียนระดับชั้นก่อนปฐมวัยต้องมี อายุ ๒ ขวบ ๖ เดือน - ๒ ขวบ ๑๑ เดือน
- ๑.๓ เด็กที่สมัครต้องเป็นเด็กที่มีสุขภาพแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคอื่นๆ ที่จะทำให้เป็นอุปสรรคต่อการเรียน

๒. จำนวนเด็กที่รับสมัครเข้าเรียน

- ๒.๑ จำนวน ๕๐ คน

๓. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมาในวันรับสมัคร

- ๓.๑ ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองขาว ที่กรอกข้อมูลสมบูรณ์แล้ว
- ๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) และถ่ายเอกสาร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ  
ของเด็ก บิดา และมารดา จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๓ บัตรประจำตัวประชาชน (ฉบับจริง) และถ่ายเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ  
ของบิดา และมารดา จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๔ สูติบัตร (ฉบับจริง) และถ่ายเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ชุด
- ๓.๕ รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
- ๓.๖ ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันที่มาสมัคร

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

- ๔.๑ ใบสมัคร ติดต่อขอรับได้ที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองขาว หมู่ที่ ๔ ตำบลหนองขาว อำเภอกำแพง จังหวัดกาญจนบุรี
- ๔.๒ กำหนดการรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ (ในวันและเวลาดังกล่าว)

๕. กำหนดการเปิดภาคเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

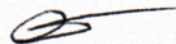
ภาคเรียนที่ ๑ เปิดภาคเรียนในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

กำหนดเวลาเรียน

- เปิดเรียนวันจันทร์ - วันศุกร์ (เว้นวันหยุดราชการ)
- เวลาเข้าเรียน ๐๘.๐๐ น. - เวลาเลิกเรียน ๑๕.๐๐ น.

๖. อุปกรณ์การเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองขาว จัดหาให้ตลอดปีการศึกษา
๗. อาหารสำหรับเด็ก  
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองขาว จัดอาหารกลางวัน และอาหารเสริม (นม) ให้ตลอดปีการศึกษา
๘. การรักษาความปลอดภัยแก่นักเรียน
- ๘.๑ การส่งเด็กเข้าเรียนในตอนเช้า ให้ผู้ปกครองส่งเด็กหลังจากเวลา ๐๗.๓๐ น. ไม่ควรส่งก่อนเวลาดังกล่าว และเซ็นชื่อส่งเด็กเข้าเรียนทุกครั้ง
- ๘.๒ การรับเด็กกลับบ้านในตอนเย็น ให้ผู้ปกครองมารับเด็กที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เวลา ๑๕.๐๐ น. และต้องเซ็นชื่อรับเด็กกลับบ้านทุกครั้ง
- ๘.๓ การรับ - ส่ง เด็กตามข้อ ๘.๑ และ ข้อ ๘.๒ ขอความร่วมมือผู้ปกครองปฏิบัติโดยเคร่งครัด ทั้งนี้เพื่อความปลอดภัยของเด็ก
- ๘.๔ ในกรณีเด็กหยุดเรียนด้วยประการใดก็ตาม ผู้ปกครองจะต้องแจ้งให้ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองขาว ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร หรือทางโทรศัพท์
- ๘.๕ ห้ามเด็กนักเรียนนำเครื่องมือเครื่องใช้ที่อาจเกิดอันตรายมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองขาวโดยเด็ดขาด
- ๘.๖ ห้ามนักเรียนสวมหรือนำเครื่องประดับ ของเล่น ที่มีราคาแพงมาที่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองขาว หากฝ่าฝืน และเกิดการสูญหาย ทางศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองขาว จะไม่รับผิดชอบใดๆ
- ๘.๗ หากผู้ปกครองมีปัญหาใดๆ เกี่ยวกับนักเรียนโปรดติดต่อกับคุณครูประจำชั้นหรือหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองขาวโดยตรง
๙. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม  
ผู้ปกครองที่มีข้อสงสัย หรือต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม สามารถสอบถามได้ที่ งานการศึกษา สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลหนองขาว หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๓๔๕๘-๖๒๐๘, ต่อ ๒๓

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวัฒนา เชียงทอง)  
นายกเทศมนตรีตำบลหนองขาว