

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566
เทศบาลตำบลหนองขาว อำเภอกาญจนบุรี จังหวัดกาญจนบุรี

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องพัฒนาที่จะต้องแก้ไข	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>i๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด</p> <p>i๒๑ ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด</p>	<p>ควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง</p>	<p>๑. ระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืม ทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงาน ด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน</p> <p>๒. หาก บุ ค ล า ก ร หรือ บุ ค ล ก า ย น อ ก มา ข อ ยืม ทรัพย์สินของทางราชการ จะต้องให้เขียนคำร้องตามแบบฟอร์มที่เทศบาลฯ สร้างขึ้น เพื่อเป็นหลักฐานการยืมทุกครั้ง</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์คู่มือ แจ้งเวียนคู่มือ/แนวทางให้บุคลากรรับทราบเพื่อถือเป็นแนว ปฏิบัติ</p> <p>๔. เผยแพร่คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการของเทศบาลตำบลหนองขาวให้รับทราบโดยทั่วกันบนเว็บไซต์ของเทศบาล</p>	<p>๑.สำนักปลัดทบทวน “คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ” โดยในคู่มือได้ระบุ ระบุขั้นตอน ระยะเวลา กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๒.ทำการแจ้งเวียน เมื่อวันที่ ๒๖มกราคม ๒๕๖๖ และเผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์หน่วยงาน</p> <p>https://www.nongkhaolocal.go.th/files/20240419095300.pdf</p>	<p>เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบ แนว ปฏิบัติการยืมทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง และมีส่วนร่วมในการช่วยกันดูแลทรัพย์สินของราชการ</p>

<p>i๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด</p>	<p>ควรระบุขั้นตอนและ แนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือโดยใช้ช่องทางประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึง</p>	<p>๑. ระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืม ทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงาน ด้านต่างๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๒. หากบุคลากร หรือ บุคคลภายนอกมาขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ จะต้องให้เขียนคำร้องตามแบบฟอร์มที่เทศบาลฯ สร้างขึ้น เพื่อเป็นหลักฐานการยืมทุกครั้ง ๓. ประชาสัมพันธ์คู่มือ แจ้างเวียนคู่มือ/ แนวทางให้บุคลากรรับทราบเพื่อถือเป็นแนว ปฏิบัติ ๔. เผยแพร่คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการของเทศบาลตำบลหนองขาวให้รับทราบโดยทั่วกันบนเว็บไซต์ของเทศบาล</p>	<p>๑.สำนักปลัดทบทวน “คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ” โดยในคู่มือได้ระบุ ระบุขั้นตอน ระยะเวลา กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๒.ทำการแจ้งเวียน เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ และเผยแพร่คู่มือบนเว็บไซต์หน่วยงาน https://www.nongkhaolocal.go.th/files/20240419095300.pdf</p>	<p>เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบแนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างถูกต้อง และมีส่วนร่วมในการช่วยกันดูแลทรัพย์สินของราชการ</p>
---	--	---	--	--

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องพัฒนาที่จะต้องแก้ไข	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและค่านิยมไปในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
e๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชม หรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่	หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางรับฟังความคิดเห็น นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าว ในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่ายและสะดวกในการใช้งาน	๑. จัดทำช่องทางรับฟังความคิดเห็น ผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน ๒. ปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงาน ประชาสัมพันธ์ช่องทางรับฟังความคิดเห็น ให้อยู่หน้าแรกของเว็บไซต์ มุมบนขวา และประชาชนเข้าถึงง่าย	จัดทำช่องทางรับฟังความคิดเห็น ผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน ดังนี้ https://www.nongkhaolocal.go.th/board.php	มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลการรับฟังคำติชม หรือความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงาน/การ ให้ บริการ ที่หลากหลาย และเข้าถึงง่าย
e๙ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางติดต่อ - สอบถามข้อมูล โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง รวมทั้งจัดทำช่องทางที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram เป็นต้น	๑. จัดทำช่องทางรับฟังความคิดเห็น ผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน ๒. ปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงาน ประชาสัมพันธ์ช่องทางรับฟังความคิดเห็น ให้อยู่หน้าแรกของเว็บไซต์ มุมบนขวา เมนู E-Service และประชาชนเข้าถึงง่าย	๑.จัดทำช่องทางรับฟังความคิดเห็น ผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน ดังนี้ https://www.nongkhaolocal.go.th/board.php ๒.จัดทำช่องทางเชื่อมโยง ไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ ผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน ดังนี้ https://www.nongkhaolocal.go.th/eserviceonline.php	มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลการรับฟังคำติชม หรือความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงาน/การ ให้ บริการ ที่หลากหลาย และเข้าถึงง่าย

<p>๑๐๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน หรือไม่</p>	<p>หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางกรร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส</p>	<p>๑. จัดทำช่องทางประชาสัมพันธ์การร้องเรียน เจ้าหน้าที่รัฐทุจริต โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส</p>	<p>มีช่องทางประชาสัมพันธ์การร้องเรียน เจ้าหน้าที่รัฐทุจริต โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส ดังนี้ https://www.nongkhaolocal.go.th/report_form.php?ref_id=๑๔</p>	<p>มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลการรับเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่หลากหลายและเข้าถึงง่าย</p>
--	---	--	--	---

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องพัฒนาที่จะต้องแก้ไข	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๐๙ Social Network	หน่วยงานควรระบุตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่สามารถเชื่อมโยงไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ ห้ามแนบ URL Facebook LINE อย่างเดียว -ไม่แนบ URL หลักของหน่วยงาน	๑. ปรับปรุงเว็บไซต์หน่วยงาน ประชาสัมพันธ์ช่องทางรับฟังความคิดเห็น ให้อยู่หน้าแรกของเว็บไซต์ มุมบนขวาเมนู E-Service และประชาชนเข้าถึงง่าย	๑.จัดทำช่องทางเชื่อมโยง ไปยังเครือข่ายสังคมออนไลน์ ผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน ดังนี้ https://www.nongkhaolocal.go.th/eserviceonline.php	มีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลการรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการที่หลากหลายและเข้าถึงง่าย